

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του Σωματείου «ΔΑΝΕΙΣΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΥΛΙΩΤΩΝ

Άρθρο 1ο

Επωνυμία του Σωματείου είναι: «Δανειστική Βιβλιοθήκη Αυλιωτών» και έδρα του ορίζεται το χωριό Αυλιώτες Κερκύρας.

Άρθρο 2ο

Σκοποί του Σωματείου είναι:

Η λειτουργία και ανάπτυξη της Δανειστικής Βιβλιοθήκης Αυλιωτών.

Η διάδοση και ανάπτυξη του βιβλίου στην περιοχή.

Η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που αφορούν την ιστορική εξέλιξη της περιοχής, καθώς και η έκδοση συγγραμμάτων, εφημερίδων.

Η συνεργασία της Δανειστικής Βιβλιοθήκης με όλες τις βαθμίδες της Εκπαίδευσης.

Η πρόσβαση και συμμετοχή του ντόπιου πληθυσμού σε νέες μορφές ανάγνωσης και μελέτης (π.χ. ηλεκτρον. τύπος, INTERNET κ.λπ.).

Η συμμετοχή του συλλόγου σε τοπικές, λαογραφικές και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις.

Η θεσμοθέτηση χρηματικού ή άλλου βραβείου στους μαθητές της Κοινότητας Αυλιωτών που πορευτούν στις εισαγωγικές εξετάσεις στα ΑΕΙ και ΤΕΙ.

Η συμμετοχή του συλλόγου σε οικολογικές δραστηριότητες με τη διάδοση εντύπου υλικού για την ευαισθητοποίηση του ντόπιου πληθυσμού σε ζητήματα προστασίας του περιβάλλοντος κ.λπ.

Άρθρο 3ο

Το Σωματείο αποτελείται από μέλη: Τακτικά, δόκιμα και επίτιμα.

Τακτικά μέλη του Σωματείου εγγράφονται όσοι προταθούν από τουλάχιστον τρία εκ των εν ενεργεία μελών του Σωματείου και κατόπιν ομόφωνης εγκρίσεως του Διοικητικού Συμβου-

λίου. Το Διοικητικό αποφασίζει επί των προτάσεων που υποβάλλονται, αμελλητί, στην πρώτη συνεδρίαση κάνοντας δεκτές ή απορρίπτοντας αυτές.

Δόκιμα μέλη του Σωματείου εγγράφονται όσοι προταθούν από τουλάχιστον τρία εκ των εν ενεργεία μελών του Σωματείου κατά τα ανωτέρω ισχύοντα για τα τακτικά μέλη. Παραμένουν Δόκιμα μέλη για ένα έτος συμμετέχοντας στις δραστηριότητες του Σωματείου. Κατά τη διάρκεια του έτους αυτού δεν έχουν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται. Γίνονται τακτικά μέλη εφόσον αποφασίσει θετικά το Δ.Σ. με ομόφωνη απόφασή του, στην πρώτη συνεδρίασή του μετά τη λήξη της ετήσιας δοκιμαστικής περιόδου.

Επίτιμα μέλη αναγορεύονται από την Γενική Συνέλευση, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, με φανερό ψηφοφορία, όσοι αναμνησθήτητα προσέφεραν αναγνωρισμένες υπηρεσίες, που έχουν σχέση με την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

Άρθρο 4ο

Μέλη του Σωματείου μπορούν να είναι όλοι έχοντες ηλικία από 16 ετών και άνω.

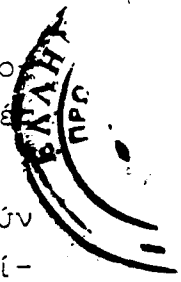
Άρθρο 5ο

Πόροι του Σωματείου, τακτικοί, είναι οι προερχόμενοι από την είσπραξη της ετήσιας εισφοράς των τακτικών μελών, το ποσό της οποίας θα καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση στην πρώτη συνεδρίαση κάθε έτους καθώς και οι προερχόμενοι από την είσπραξη των χρηματικών ποσών, τα οποία συνεισφέρουν τα μέλη.

Επίσης οι εισφορές που ορίζονται κάθε φορά από την Γενική Συνέλευση για την επιτυχία των σκοπών του Σωματείου (ειδικές εισφορές). Ακόμα πόροι του Σωματείου, έκτακτοι, είναι τα κέρδη που προέρχονται από συναυλίες, διαλέξεις εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις αναλόγου περιεχομένου. Τα τυχόν κληροδοτήματα και δωρεές.

Άρθρο 6ο

Οι πόροι διατίθενται, με τις προβλεπόμενες από το παρόν διαδικασίες, για την εν γένει λειτουργία και εξυπηρέτηση των σκοπών.



Άρθρο 7ο

Κάθε μέλος που δεν ευρίσκεται ταμειακά εντάξει στο τέλος του Δεκεμβρίου κάθε έτους, διαγράφεται υποχρεωτικά από το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο πριν προβεί στη διαγραφή, υποχρεούται να καλέσει, με έγγραφη πρόσκληση, το μέλος αυτό να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα αναγράφεται στην πρόσκληση.

Άρθρο 8ο

Μόνο τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

Για τη συμμετοχή στις γενικές συνελεύσεις απαιτείται να έχει εκπληρώσει το μέλος όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις του προς το Σωματείο, που προβλέπονται από το καταστατικό.

Άρθρο 9ο

Η Διοίκηση του Σωματείου ανατίθεται σε 5μελές Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία με ψηφοδέλτια και με πλειοψηφία της Γενικής Συνελεύσεως, η οποία συγκαλείται για αυτό το λόγο το μήνα Ιανουάριο κάθε δευτέρου έτους σύμφωνα με τα επόμενα άρθρα.

Όσοι αποτελούν τη Διοίκηση πρέπει όλοι να έχουν πλήρη ικανότητα προς δικαιοπραξία και να είναι Έλληνες πολίτες.

Αποκλείεται από τη Διοίκηση μέλος του Σωματείου το οποίο στερήθηκε αυτοδίκαια ή με δικαστική απόφαση των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση.

Άρθρο 10ο

Το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε με αυτό το τρόπο, μέσα στο πρώτο δεκαήμερο από την εκλογή του, όταν γίνεται και η παράδοση του παλαιού στο νεοεκλεγέν, προβαίνει κατά την ίδια συνεδρίαση στην ανάδειξη, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, ενός Προέδρου, ενός Γραμματέα, ενός Ταμία και δύο μελών.

Η θητεία του Δ.Σ. ορίζεται διετής.

Άρθρο 11ο

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται υποχρεωτικά μία φορά το μήνα σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από τον Πρόεδρο,

για να λάβει γνώση, συσκέπτεται δε και αποφασίζει για ό
αφορά την εν γένει διοίκηση του Σωματείου. Εν ανάγκη συ
γκροτούνται και έκτακτες συνεδριάσεις με πρόσκληση του
Προέδρου ή με αίτηση τριών εκ των μελών υποχρεωτικά, λαμ-
βανομένης υπόψιν και του Προέδρου ή του Προεδρεύοντος.

Άρθρο 12ο

Κάθε μέλος του Δ.Σ. το οποίο δεν προσέρχεται σε τέσσε-
ρις συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις αδικαιολόγητα, θεωρεί-
ται ότι παραιτήθηκε, ο δε Πρόεδρος οφείλει αμελλητί να κα-
λέσει τον αναπληρωτή του από τους επιλαχόντες κατά σειρά,
όπως ορίζεται στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 13ο

Σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευ-
σης, διαβάζονται τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης
και επικυρώνονται αν δεν επικυρώθηκαν στο τέλος αυτής.

Άρθρο 14ο

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία των
παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η μερίδα η ο-
ποία διαθέτει υπέρ αυτής την ψήφο του Προέδρου.

Επί προσωπικών ζητημάτων γίνεται πάντοτε μυστική ψηφο-
φορία και σε περίπτωση ισοψηφίας η πρόταση θεωρείται απορ-
ριπτή. Απαρτία υπάρχει όταν παρίστανται τρία (3) τουλάχισ-
τον από τα μέλη του Δ.Σ.

Άρθρο 15ο

Όταν λήξει η διετής θητεία του Δ.Σ. αυτό συντάσσει α-
πολογισμό και κατά την πρώτη Γεν. Συνέλευση (του μηνός Ια-
νουαρίου) κάθε δεύτερου από την εκλογή του έτους, λογοδο-
τεί το Δ.Σ. δια του Προέδρου του, επί των πεπραγμένων της
διετούς θητείας του, που έληξε, διαβάζεται ο προϋπολογι-
σμός και ο έσοδολογισμός της ταμειακής διαχείρισης κατόπιν
δε η Συνέλευση αποφαινεται περί εγκρίσεως ή μη της διαχει-
ρίσεως. Μετά από αυτά το Δ.Σ. δια του Προέδρου του καταθέ-
τει την εντολή, καλεί δε τη συνέλευση να εκλέξει Πρόεδρο
της για την περαιτέρω συνέχιση της συνεδριάσεως.

Ο εκλεγείς καταλαμβάνει τη θέση του, προσλαμβάνει
γραμματέα από τα μέλη, εξελέγχει την απαρτία και κηρύσσει
την έναρξη της ψηφοφορίας, καλώντας και δύο από τα μέλη
σαν ψηφολέκτες. Κατόπιν ενεργούνται αρχαιότητες για την

ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου.

Δικαίωμα του εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα τακτικά μέλη τα οποία έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους, είναι Έλληνες πολίτες και ταμειακά εντάξει.

Δικαίωμα του εκλέγειν έχουν όλα τα ταμειακώς εντάξει μέλη, εφόσον έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους.

Πληρωμές καθυστερούμενων εισφορών μπορούν να γίνουν και κατά την ημέρα των αρχαιρεσιών, πριν την ψηφοφορία.

Οι υποψήφιοι για το αξίωμα του μέλους του Δ.Σ. υποβάλλουν εγγράφως αιτήσεις προς το Συμβούλιο μέχρι την προηγούμενη της συνελεύσεως ημέρα, ο δε Πρόεδρος ανακοινώνει τα ονόματα των αιτούντων στη Συνέλευση, αναρτά δε πίνακα των υποψηφίων στην αίθουσα της συνεδριάσεως πριν την έναρξη της ψηφοφορίας.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν, κατά τα ανωτέρω, αιτήσεις υποψηφίων, κάθε ένας εκλογέας ψηφίζει ελεύθερα τους κατά την κρίση του κατάλληλους για τα αξιώματα των μελών του Δ.Σ.

Επιτυχόντες θεωρούνται αυτοί που έλαβαν τις περισσότερους ψήφους, σε περίπτωση δε ισοψηφίας ενεργείται κλήρωση. Θεωρούνται εκλεγέντες ως τακτικά μέλη, για μεν το Δ.Σ. οι πέντε (5) πρώτοι κατά σειρά (ή ισάριθμοι προς τον αριθμό των μελών του Δ.Σ. πρώτοι κατά σειρά) όλοι δε οι υπόλοιποι θεωρούνται επιλαχόντες.

Οι αρχαιρεσίες ενεργούνται με μυστική δια ψηφοδελτίου ψηφοφορίας, διεξάγονται δε ως εξής: Πριν την έναρξη της ψηφοφορίας τοποθετείται πάνω σε τραπέζι ψηφοδόχος, στη συνέχεια δε διανέμεται σε όλα τα παρισταμένα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου από ένα ψηφοδέλτιο λευκό ή έντυπο και προσκαλούνται οι εκλογείς να ψηφίσουν. Ο Πρόεδρος υποδεικνύει ή επεξηγεί τον τρόπο ψηφοφορίας. Κάθε ένας εκλογέας προσερχόμενος μετά την εξακρίβωση της ταυτότητός του και μετά τον έλεγχο από το μητρώο των μελών, για το αν έχει ή όχι δικαίωμα ψήφου, ρίχνει το ψηφοδέλτιο του στη ψηφοδόχο, αφού προηγουμένως αναγραφεί το ονοματεπώνυμο του στον τηρούμενο ονομαστικό πίνακα ψηφισάντων. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας όλων των παρισταμένων και εχόντων δικαίωμα ψήφου, γίνεται διαλογή των ψήφων, τηρείται δε γι' αυτό το

σκοπό πίνακας διαλογής. Μετά το αποτέλεσμα της διαλογής ανακηρύσσονται οι επιτυχόντες κατά σειρά επιτυχίας καθορίζεται και η σειρά των επιλαχόντων, αναλόγως του αριθμού των ψήφων τις οποίες έλαβε ο καθένας.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό για την εκλογή των ψήφων και για την ανακήρυξη των επιτυχόντων τακτικών μελών του Δ.Σ. και για τον καθορισμό της σειράς των επιλαχόντων, το οποίο πρακτικό υπογράφεται από τον γραμματέα αυτής και από τους ψηφοδέκτες και παραδίδεται μαζί με όλα τα σχετικά της εκλογής που διεξήχθη στον Πρόεδρο του εκλεγέντος Δ.Σ. με απόδειξη παραλαβής.

Στη συνέχεια και το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες γίνεται η παράδοση από το παλαιό Δ.Σ. στο νεοεκλεγέν.

Άρθρο 16ο

Η Διοίκηση υποχρεούται να καταρτίζει και κατά το πρώτο έτος της θητείας της ισολογισμό και προϋπολογισμό, τους οποίους να θέτει έγκαιρα υπό την κρίση της Γ.Σ.

Άρθρο 17ο

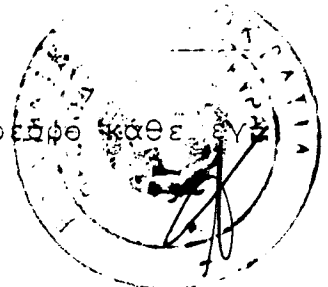
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των Δικαστηρίων και όλων γενικά των κρατικών και άλλων αρχών, εξώδικα δε και με τους τρίτους και σε όλες τις σχέσεις και διαφορές του.

Συγκαλεί σε συνεδριάσεις τις γενικές συνελεύσεις και το Δ.Σ., ορίζει τα προς συζήτηση θέματα. Διατάσσει τις πληρωμές κατά τον προϋπολογισμό του Σωματείου, υπογράφει τις καταθέσεις μαζί με τον Ταμία. Εξελέγγχει εκάστοτε το ταμείο, εντέλλεται τη πληρωμή διαφόρων χρηματικών ποσών, αιτών τη συνυπογραφή του Γραμματέα και του Ταμία. Φροντίζει για την εφαρμογή του καταστατικού και συνάπτει σχέσεις με άλλα σωματεία συμπράττοντας με αυτά. Υπογράφει όλα τα εξερχόμενα έγγραφα.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ο Γραμματέας, ο οποίος υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Αν απουσιάζει ή κωλύεται και αυτός, τον αναπληρώνει ο Ταμίας και αυτόν το αρχαιότερο μέλος του Δ.Σ.

Άρθρο 18ο

Ο Γραμματέας συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο



γραφο, εκτός από τις προσκλήσεις με τις οποίες συγκαλούνται σε συνεδρίαση το Δ.Σ. και η Γ.Σ., τηρεί τη σφραγίδα, το μητρώο των μελών, τα βιβλία πρακτικών του συμβουλίου και συνελεύσεων το πρωτόκολλο, τα βιβλία απογραφών και το βιβλίο δραστηριότητας του σωματείου.

Όλα τα τηρούμενα απ' αυτόν βιβλία θέτει στη διάθεση του Προέδρου και των άλλων συμβούλων κάθε φορά που θα του τα ζητήσουν.

Συντάσσει την έκθεση πεπραγμένων.

Άρθρο 19ο

Ο Ταμίας κρατά τα βιβλία που έχουν σχέση με το ταμείο, ενεργεί όλες τις εισπράξεις του Σωματείου και είναι υπεύθυνος για κάθε χρηματική απώλεια.

Δεν μπορεί να κρατάει στα χέρια του χρηματικό ποσό ανώτερο των 100.000 δραχ. καταθέτοντας τα επιπλέον σε αναγνωρισμένη Τράπεζα.

Υποβάλλει στη Γ.Σ. τη διαχείρισή του.

Όταν αυτός κωλύεται τον αναπληρώνει προσωρινά πρόσωπο της εμπιστοσύνης του από τα μέλη του Δ.Σ.

Άρθρο 20ο

Η ανάληψη χρημάτων από την Τράπεζα, καθώς και κάθε δαπάνη, ενεργείται μετά από απόφαση του Δ.Σ. και με αποδείξεις που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία.

Άρθρο 21ο

Σε έκτακτες και επείγουσες περιστάσεις, ο Πρόεδρος μαζί με τον Ταμία, μπορούν να διατάξουν την πληρωμή ποσού μέχρι είκοσι χιλιάδων (20.000) δραχμών, η οποία δαπάνη ποτέπαι απαραίτητα να υποβληθεί για έγκριση στην πρώτη μετά τη πληρωμή συνεδρίαση του Δ.Σ.

Άρθρο 22ο

Τα απαραίτητα βιβλία του Σωματείου είναι τα εξής:

- α) Μητρώο στο οποίο εγγράφονται τα μέλη.
- β) Βιβλίο πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Βιβλίο πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων
- δ) Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.
- ε) Βιβλίο ταμείου για καταχώρηση των εισπράξεων και



δαπανών.

- στ) Διπλότυπα εισπράξεων και ενταλμάτων πληρωμών.
- ζ) Καθολικό εσόδων - εξόδων.
- η) Γενικό βιβλίο απογραφών της περιουσίας του Σωματείου.

θ) Βιβλίο δραστηριότητας του Σωματείου που περιέχει τη δράση του Σωματείου, συντεταγμένον υπό τύπον ημερολογίου.

Όλα μονογράφονται από τον Πρόεδρο και βρίσκονται υπό την άμεση επίβλεψη του.

Άρθρο 23ο

Το Σωματείο συγκροτεί κατά τη διάρκεια της διετούς θητείας του Δ.Σ. δύο τακτικές Γενικές Συνελεύσεις.

Στην πρώτη (κατά το μήνα Ιανουάριο του πρώτου έτους της θητείας του) διαβάζονται τα πεπραγμένα του Δ.Σ. του έτους που έληξε, ψηφίζεται ο ισολογισμός της παρελθούσης χρήσεως και ο προϋπολογισμός αυτής που άρχισε.

Στη δεύτερη τακτική Γ.Σ. (κατά τον μήνα Ιανουάριο του δεύτερου έτους της θητείας του), εκτός από τα προηγούμενα, πραγματοποιούνται οι αρχαιρεσίες για την εκλογή νέου Δ.Σ., αφού προηγούμενα ακολουθηθεί η απαιτούμενη διαδικασία που προβλέπεται από τα προηγούμενα άρθρα.

Άρθρο 24ο

Κατά τη διάρκεια της θητείας του το Δ.Σ. δύναται να καλεί τα μέλη του σε έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις για ορισμένα θέματα. Επίσης κατόπιν αιτήσεως είκοσι (20) από τα ταμειακά εντάξει μέλη, υποχρεωτικά, εφόσον το ζητήσουν εγγράφως αναφέροντας και τα προς συζήτησιν θέματα.

Άρθρο 25ο

Τα μέλη ειδοποιούνται για τις Γενικές Συνελεύσεις πριν από τέσσερις (4) τουλάχιστον ημέρες με προσκλήσεις στις οποίες πρέπει να ορίζονται ο τόπος, η ημέρα, η ώρα και τα προς συζήτηση θέματα. Άλλος τρόπος ειδοποίησης μπορεί να αποφασισθεί από το Δ.Σ, θα πρέπει όμως να ανακοινωθεί εγκαίρως σε όλα τα μέλη του Σωματείου, στην πρώτη Γ.Σ. μετά τη σχετική απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 26ο

Για συγκρότηση απαρτίας απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον

στον του ημίσεως πλέον ενός των τακτικών και ταμειακώς εντάξει μελών.

Αν δεν συγκροτηθεί απαρτία σε κάθε πρώτη συνέλευση, προσκαλείται νέα εντός οκτώ (8) ημερών, οπότε η συνέλευση θεωρείται εν απαρτία οσαδήποτε και αν είναι τα παρόντα μέλη.

Άρθρο 27ο

Όσοι επιθυμούν να εκλεγούν μέλη του Δ.Σ. υποβάλλουν, το αργότερο μέχρι τη παραμονή της Γ.Σ. κατά την οποία προκηρύχθηκαν αρχαιρεσίες, δήλωση στο Συμβούλιο, η οποία ανακοινώνεται στη συνέλευση.

Άρθρο 28ο

Το Σωματείο έχει σφραγίδα η οποία φέρει περιφερειακά τις λέξεις «Δανειστική Βιβλιοθήκη Αυλιωτών» στο κέντρο το έτος ιδρύσεώς του (1998) και σήμα την ανοικτή περογαμνή.

Άρθρο 29ο

Το Δ.Σ. κανονίζει οτιδήποτε δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το νόμο και ερμηνεύει κάθε άρθρο που αφορά την εσωτερική Διοίκηση του Σωματείου.

Ερμηνεία άρθρου που αφορά γενικά ζητήματα, γίνεται μόνο από την Γ.Σ. ύστερα από πρόταση του Δ.Σ.

Άρθρο 30ο

Το Σωματείο με πρόταση του Δ.Σ. δύναται να αναγορευτεί:

ΔΩΡΗΤΕΣ όσους προσφέρουν χρηματικό ποσό πενήντα χιλιάδων 50.000 δραχμών και άνω, ή βιβλία ίσης αξίας.

ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ όσους προσφέρουν χρηματικό ποσό εκατό χιλιάδων 100.000 δραχμών και άνω, ή βιβλία ίσης αξίας.

ΜΕΓΑΛΟΥΣ ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ όσους προσφέρουν χρηματικό ποσό άνω των οκτακοσίων χιλιάδων 800.000 δραχμών, ή βιβλία ίσης αξίας.

Άρθρο 31ο

Το Σωματείο δεν διαλύεται παρά μόνο αν μείνουν μέλη λιγότερα των δέκα (10), ή αν συντρέχουν οι λόγοι που ορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των σχετικών νόμων.

Σε περίπτωση διαλύσεως του Σωματείου όλη η περιουσία του

περιέρχεται στον Πολιτιστικό και Μουσικό Σύλλογο Αυλιωτών και αν αυτός δεν υφίσταται σε' οποιονδήποτε άλλο υφιστάμενο Σύλλογο πολιτιστικού περιεχομένου με έδρα τους Αυλιώτες Κερκύρας.

Άρθρο 32ο

Κάθε μέλος το οποίο αντιδρά στις επιδιώξεις και τους σκοπούς του Σωματείου ή παρεμβάλλει προσκόμματα στην εκτέλεση αποφάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ. ή η διαγωγή του είναι οπωσδήποτε ασυμβίβαστη με την αξιοπρέπεια και τα συμφέροντα του Σωματείου, υπέχει πειθαρχική ευθύνη και υπόκειται σε πειθαρχικές κυρώσεις κατά τα κατωτέρω οριζόμενα:

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

- 1) Της έγγραφης παρατήρησης.
- 2) Της αυστηρής έγγραφης επίπληξης.
- 3) Της απαγόρευσης εισόδου στο κτίριο στέγασης του Σωματείου για ορισμένο χρονικό διάστημα.
- 4) Της οριστικής διαγραφής του από το Σωματείο, κατόπιν προηγούμενης κλήσης του σε απολογία.

Τις υπ' αριθμ. 1, 2 και 3 ποινές επιβάλλει το Δ.Σ. την δε υπ' αριθμ. 4 η Γ.Σ. με πρόταση του Δ.Σ.

Το παρόν Καταστατικό αποτελούμενο από 32 άρθρα εγκρίθηκε από τα ιδρυτικά μέλη του Συλλόγου, τα οποία υπογράφουν πιο κάτω, και θα υποβληθεί για έγκριση στο Πρωτοδικείο Κέρκυρας.

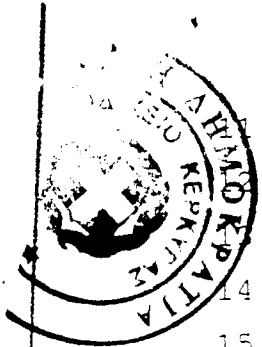
Κέρκυρα 1.9.1998

Τα ιδρυτικά μέλη

Ονοματεπώνυμο

1. Θεόδωρος Σ. Μουζακίτης
2. Νικόλαος Ι. Μουζακίτης
3. Γεώργιος Ν. Μουζακίτης
4. Σπυρίδων Κ. Ζυμάρης
5. Δημήτριος Κ. Ζυμάρης
6. Σπυρίδων Θ. Αυλωνίτης
7. Κων/νος Στ. Μουζακίτης
8. Σπυρίδων Ν. Μουζακίτης
9. Βασίλειος Σπ. Μουζακίτης
10. Στέφανος Κ. Πέρρος

Επιγραφή
[Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp with the text 'ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΥΛΙΩΤΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ']



- 1. Ιωάννης Α. Μουζακίτης
- 2. Μιχάλης Κ. Μουζακίτης
- 3. Λεωνίδας Ι. Μουζακίτης
- 4. Αικατερίνη Α. Αυλωνίτη
- 5. Χρήστος Σ. Μουζακίτης
- 6. Ελπίδα Β. Μουζακίτη
- 7. Κριστίνα Β. Μουζακίτη
- 8. Γεώργιος Σπ. Μουζακίτης
- 9. Αλέξανδρος Σ. Μουζακίτης
- 10. Ελένη Λαϊτούργη

[Handwritten signatures and notes]

...ο παρών, μετά την έκδοσιν της υπ' αριθμόν 793/1998 αποφάσεως του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Κερκύρας, δι' ης ένεκρίθησαν αι *δραστη* αιτήσεις και την νόμιμον προδικασίαν, κατεχωρήθη εις τό Βιβλίον Καταχωρίσεως Σωματείων του Πρωτοδικείου Κερκύρας την 12 ΑΥΓ. 1999, υπ' αριθμόν μητρώου *εννεναιόσια εξήντα (960)*.

Κερκύρα 12 ΑΥΓ. 1999

Ο

Γραμματέας Πρωτοδικών Κερκύρας
Δημήτριος Ζερβός
 Δικαστικός υπάλληλος
 Α (ΠΕ)

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
 Για την νόμιμη δήλωση και την κατα σειρά της παραγγελίας έκδοσή του

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΥΤΙΓΡΑΦΟ
 Κερκύρα...12...ΑΥΓ...1999...
 Δικαστικός υπάλληλος
[Signature]
 Δημήτριος Ζερβός
 Δικαστικός υπάλληλος
 Α (ΠΕ)

Κερκύρα...12...ΑΥΓ...1999
 Γραμματέας Πρωτοδικών
[Signature]
 Δημήτριος Ζερβός
 Δικαστικός υπάλληλος
 Α (ΠΕ)